


60
S
I, II

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (කාමාන්‍ය පෙළ) තරග විභාගය 2017 සැප්තැම්බර්
கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர)ப் பரீட்சை, 2017 செப்டம்பர்
General Certificate of Education (Ord. Level) Examination, September 2017

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය I, II வணிகக் கல்வியும் கணக்கீடும் I, II Business and Accounting Studies I, II | පැය තුනයි <i>Three hours</i> | 10 ශ්‍රේණිය <i>Grade 10</i> |
|---|--|---------------------------------------|

ව්‍යාපාර හා ගිණුම්කරණ අධ්‍යයනය I

සැලකිය යුතුය :

- (i) සියලු ම ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු සපයන්න.
- (ii) 1 සිට 40 තෙක් ප්‍රශ්න වල දී ඇති (1), (2), (3), (4) පිළිතුරු වලින් නිවැරදි හෝ වඩාත් ගැලපෙන හෝ පිළිතුර තෝරා ගන්න.
- (iii) ඔබට සැපයෙන උත්තර පත්‍රයේ එක් එක් ප්‍රශ්නය සඳහා දී ඇති කව අතුරෙන් ඔබ තෝරා ගත් පිළිතුරෙහි අංකයට සැසඳෙන කවය මත (X) ලකුණ යොදන්න.
- (iv) එම උත්තර පත්‍රයේ පිටුපස දී ඇති අනෙක් උපදෙස් ද සැලකිල්ලෙන් කියවා, ඒවා පිළිපදින්න.

01. ව්‍යාපාර බිහිවීමට ප්‍රධාන පදනම සැලසී ඇත්තේ,
 1. උපකාරක සේවා 2. භාණ්ඩ හා සේවා 3. ලාභය හා තෘප්තිය 4. අවශ්‍යතා හා වුවමනා

02. ව්‍යාපාරයක විවිධ අරමුණු පවතී. ඒ අතුරින් පුද්ගල දක්‍ෂතා හා සම්බන්ධ වූ ව්‍යාපාරික අරමුණ වනුයේ,
 1. සේවක සුභ සාධනය 2. ලාභ ඉපයීම
 3. රැකියා උද්දායනය 4. ගුණාත්මක භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම.

03. අවශ්‍යතා පොදු හා සීමිත වේ. වුවමනා,
 1. ගණනය කළ නොහැක. 2. විවිධ හා සරළ වේ. 3. අසීමිත වේ. 4. විවිධ හා අසීමිත වේ.

04. A - ඇඳුම් B - බන් C - ප්‍රවාහනය D - රක්‍ෂණය
 E - විනෝදය F - මෝටර් රථ

ඉහත දෑ අතුරින් පුද්ගල අවශ්‍යතා හා වුවමනා කාණ්ඩ ගත කළ විට P හා Q සඳහා පිළිවෙලින් ලැබෙන පිළිතුර වනුයේ,
 1. P - A, C, E Q - B, D, F 2. P - A, D, C Q - B, E, F
 3. P - A, E, F Q - B, C, D 4. P - B, E, F Q - A, C, D

05. නිෂ්පාදන සාධක ලෙස සලකනුයේ,
 1. ශ්‍රමය, ප්‍රාග්ධනය, නව්‍යතා, අවදානම් 2. භූමිය, ශ්‍රමය, ප්‍රාග්ධනය, නව්‍යතා
 3. භූමිය, ශ්‍රමය, ප්‍රාග්ධනය, ව්‍යවසායකත්වය 4. භූමිය, ප්‍රාග්ධනය, වැටුප, අවදානම්

06. භාණ්ඩ හා සේවා සසඳන කල සේවා වල දැකිය හැකි ලක්‍ෂණ නිවැරදිව ඇතුළත් වනුයේ,
 1. අස්පාශ්‍ය බව, විවිධත්වය, ගබඩා කළ නොහැකි වීම. 2. ස්පාශ්‍ය බව, විවිධ වීම, ගබඩා කළ හැකි වීම.
 3. අස්පාශ්‍ය වීම, ඒකාකාරී වීම, ගිම්කරුවෙකු සිටීම. 4. ස්පාශ්‍ය වීම, ඒකාකාරී බව, ගබඩා කළ හැකි වීම.



ඉහත දැක්වෙනුයේ, ව්‍යාපාර පරිසර වර්ගීකරණයකි. එහි A භාණ්ඩයට ඇතුළත් සාධක වනුයේ,
 1. අයිතිකරුවන්, සේවකයන්, ගනුදෙනුකරුවන් 2. කළමනාකරුවන්, සේවකයන්, අයිතිකරුවන්
 3. ගනුදෙනුකරුවන්, සැපයුම්කරුවන්, තරගකරුවන් 4. අයිතිකරුවන්, ගනුදෙනුකරුවන්, කළමනාකරුවන්

08. රජය ව්‍යාපාර කෙරෙහි මෙන්ම ව්‍යාපාර රජය කෙරෙහි ඇල්මක් දක්වනුයේ,
 1. රැකියා උද්දායනය 2. සමාජ සේවා සුඛ සාධනය
 3. ආදායම් බදු නිසි ලෙස ගෙවීම 4. දිරි ගැන්වීම් ලබා ගැනීම

09. පහත සංවිධාන අතුරින් ලාභ අරමුණු කර නොගත් පෞද්ගලික අංශයේ ව්‍යාපාර සංවිධානය වනුයේ,
 1. රාජ්‍ය සමාගම් 2. හවුල් ව්‍යාපාර 3. දෙපාර්තමේන්තු 4. සමුපකාර සමිති
10. හවුල් ව්‍යාපාරයක සිටිය යුතු උපරිම සමාජික සංඛ්‍යාව සඳහන් වන පහත වනුයේ,
 1. 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනත 2. 1890 හවුල් ආඥා පනත
 3. 1840 වංචා වැළැක්වීමේ ආඥා පනත 4. 1918 අංක 6 දරණ ව්‍යාපාර නාම ආඥා පනත
11. සමුපකාර සමිතියක ලක්ෂණයක් නොවනුයේ,
 1. සාමූහික හා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පාලනය 2. අවම සාමාජික සංඛ්‍යාව 10 කි.
 3. කොටස් නිකුත් ප්‍රාග්ධනය සම්පාදනය කර ගැනීම. 4. අතිරික්තය සාමාජිකයින් අතර පෞද්ගලිකව බෙදී යාම
12. ව්‍යාපාර සංවිධාන කිහිපයක් හා ඒවාට අදාළ කරුණු කිහිපයක් පහත වේ.

| | |
|-------------------------|-----------------------------|
| ව්‍යාපාර සංවිධාන | අදාළ කරුණු |
| A- හවුල් ව්‍යාපාර | 1. කොටස් නිදහසේ පැවරිය හැක. |
| B- දෙපාර්තමේන්තු | 2. අවමය 2 හා උපරිමය 20 වේ. |
| C- සීමා සහිත සමාගම් | 3. ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී පාලනය |
| D- සමුපකාර | 4. නෛතික පුද්ගලභාවයක් නැත. |

 ඉහත කරුණු නිවැරදිව ගලපා ඇත්තේ,
 1. A- 2, B- 3, C- 1, D- 4 2. A- 3, B- 4, C- 1, D- 2
 3. A- 2, B- 4, C- 1, D- 3 4. A- 4, B- 3, C- 2, D- 1
13. කේවල ස්වාමි ව්‍යාපාරයක් ලියාපදිංචි කිරීමේ දී අනුගමනය කළ යුතු පියවර කිහිපයක් පහත වේ.
 A - ග්‍රාම නිලධාරී වාර්තාව ලබා ගැනීම.
 B - ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ප්‍රදර්ශනය කිරීම.
 C - අදාළ ඉල්ලුම්පත්‍රය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් ලබා ගැනීම.
 D - ලියාපදිංචි වීමේ ගාස්තුව පලාත් සභාවට ගෙවීම.
 ඉහත පියවර නිවැරදිව ඇතුළත් පිළිතුර වනුයේ,
 1. C, D, A, B 2. C, A, D, B 3. A, C, B, D 4. C, B, A, D
14. ව්‍යාපාර සංවිධාන පෞද්ගලික හා පොදු අංශ වශයෙන් වර්ගීකරණය කරනු ලබන පදනම වනුයේ,
 1. ව්‍යාපාරයේ අරමුණ අනුව ය. 2. ලාභ අලාභ බෙදා ගන්නා පදනම අනුව ය.
 3. ව්‍යාපාරයේ පරිමාණය අනුව ය. 4. හිමිකාරීත්වය අනුව ය.
15. ව්‍යාපාර සංවිධාන සඳහා නිදසුන් කිහිපයක් පහත දැක්වේ.
 1. සී/ස ගවේෂණ සමාගම 2. පෙරේරා සහ සහෝදරයෝ
 3. සාගර එන්ට්‍රප්‍රයිසස් 4. එකමුතු යෞවන සමාජය
- ඉහත නිදසුන් හි ඇතුළත් ව්‍යාපාර සංවිධාන නිවැරදිව අනුපිළිවෙලින් දැක්වෙන පිළිතුර වනුයේ,
 1. සංස්ථාපිත සමාගම්, කේවල ස්වාමි ව්‍යාපාර, හවුල් ව්‍යාපාර, සමිති සංවිධාන
 2. සංස්ථාපිත සමාගම්, හවුල් ව්‍යාපාර, කේවල ස්වාමි ව්‍යාපාර, සමිති සංවිධාන
 3. සංස්ථාපිත සමාගම්, හවුල් ව්‍යාපාර, සමිති සංවිධාන, කේවල ස්වාමි ව්‍යාපාර
 4. හවුල් ව්‍යාපාර, සංස්ථාපිත සමාගම්, කේවල ස්වාමි ව්‍යාපාර, සමිති සංවිධාන
16. "සුවනෙත වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය" "SUWASETHA MEDICAL CENTRE" අයත් වන්නේ,
 1. භාණ්ඩ අලෙවිකරන ව්‍යාපාරයකට ය. 2. ලාභ අරමුණු කර නොගත් ව්‍යාපාරයකට ය.
 3. භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ව්‍යාපාරයකට ය. 4. සේවා සපයන ව්‍යාපාරයකට ය.
17. ගිණුම්කරණයේ ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ,
 1. කළමනාකරුවන්ට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම
 2. ඇල්මැති පාර්ශවයන්ට තීරණ ගැනීමට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම.
 3. ව්‍යාපාරයේ ලාභය දැන ගැනීම
 4. පිරිවැය හා මූල්‍ය පාලනය
18. පහත දැක්වෙනුයේ ගිණුම් වර්ග කිහිපයකි. ඒ අතුරින් වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් හා වියදම් ගිණුම් පිළිවෙලට ඇතුළත් වනුයේ,
 1. තොගය, ණයපොලී, විකුණුම්, ලැබිය යුතු පොලී
 2. ලැබියයුතු ණය පොලී, කලින් ලද ගෙවල්කුලි, ලද පොලී, ණය පොලී
 3. ලද පොලී, කලින් ගෙවූ ගෙවල් කුලි, ණය පෙළී, විදුලිය.
 4. තොගය, බැරකුණය, කලින් ලද ගෙවල් කුලි, රක්ෂණය

19. ගනුදෙනුවක් සටහන් කිරීමට අදාළ ද්විත්ව සටහනක් පහත දැක්වේ.
 ණයනිමි ගිණුම හර රු. 8,000
 මුදල් ගිණුම බැර රු. 8,000
1. රු. 8,000ක් වටිනා බඩුනොගයක් ණයට ගැනීම
 2. ණයනිමියන්ට රු. 8,000ක් ගෙවීම
 3. රු. 8,000ක බඩු නොගයක් අත්පිට මුදලට ගැනීම
 4. ණයනිමියන්ගෙන් රු. 8,000ක වට්ටමක් ලැබීම ය.
20. ගිණුම්කරණ සමීකරණයේ වගකීම් අඩුවීමට හා හිමිකම් වැඩිවීමට බලපාන ගනුදෙනුව වනුයේ,
 1. බැංකු ණයක් ව්‍යාපාරයේ මුදලින් ගෙවීම
- 2. ණයනිමියන්ගෙන් මුදල් ලැබීම
- 3. බැංකු ණය පොලී ගෙවීම
- 4. ණයනිමියන්ට අයිතිකරු පෞද්ගලික මුදලින් ගෙවීම.

21. මන්දිවී ලී බඩු සමාගම ව්‍යාපාරයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා රු. 150,000ක් වටිනා කාර්යාල ලී බඩු ද අලෙවි කිරීම සඳහා රු. 300,000ක් වටිනා කාර්යාල ලී බඩු ද අලෙවි කිරීම සඳහා රු. 300,000ක් වටිනා ලී බඩු උපකරණ ද හේසර සහ සමාගමෙන් ණයට ගන්නා ලදී. ලී බඩු උපකරණ රු. 400,000ක් ඒදිනට අත්පිට මුදලට විකුණන ලදී. ඉහත ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමට අදාළ මූලික පොත් පිලිවෙලින් දැක්වෙනුයේ,
 1. පොදු ජ'නලය, ගැණුම් ජ'නලය, මුදල් පොත.
- 2. පොදු ජ'නලය, විකුණුම් ජ'නලය, ගැණුම් ජ'නලය
- 3. ගැණුම් ජ'නලය, ගැණුම් ජ'නලය, මුදල් පොත
- 4. පොදු ජ'නලය, විකුණුම් ජ'නලය, විකුණුම් ජ'නලය

22. ව්‍යාපාරයක සිහිවටන තීරු ලෙස සැලකෙනුයේ,
 1. ලද වට්ටම් හා දුන් වට්ටම්
- 2. වෙළෙඳ වට්ටම්
- 3. වෙළෙඳ වට්ටම් හා මුදල් වට්ටම්
- 4. වෙළෙඳ වට්ටම්, දුන් වට්ටම් හා ලද වට්ටම්

23. සුළු මුදල් ප්‍රතිපූරණයට අදාළ ද්විත්ව සටහන වනුයේ,
 1. සුළු මුදල් පොත හර වියදුම් බැර
- 2. සුළු මුදල් පොත හර ප්‍රධාන මුදල් පොත බැර
- 3. ප්‍රධාන මුදල් පොත හර සුළු මුදල් පොත බැර
- 4. ප්‍රධාන මුදල් පොත හර වියදුම් බැර

❖ ලතිරු විසින් x සමාගමෙන් රු. 200,000 ක ලකුණු කල මිල සහිත භාණ්ඩ ණයට ගන්නා ලදී. වෙළෙඳ වට්ටම 10% කි. මෙම ණය මුදල 2017.03.31ට පෙර පියවුවහොත් 5%ක මුදල් වට්ටමක් දෙන බවට x සමාගමෙන් පොරොන්දු විය. ලතිරු විසින් 2017.03.25වන දින සම්පූර්ණ මුදල පිය වූයේ නම්,

24. ලතිරු විසින් පිය වූ මුදල කීය ද?
 1. රු. 190,000
- 2. රු. 180,000
- 3. රු. 171,000
- 4. ඉහත කිසිවක් නොවේ.

25. ඊට අදාලව ලතිරුගේ පොත් වල තැබිය යුතු ද්විත්ව සටහන කුමක් ද?
 1. ණයනිමි ගිණුම හර රු. 180,000
- 2. ණයගැති ගිණුම හර රු. 200,000
- 3. ණයනිමි ගිණුම හර රු. 200,000
- 2. ණයනිමි ගිණුම හර රු. 180,000

| | | | |
|-----------------|---------|-----------------------|---------|
| ලද වට්ටම් බැර | 9,000 | දුන් වට්ටම් ගිණුම බැර | 10,000 |
| මුදල් ගිණුම බැර | 171,000 | මුදල් ගිණුම බැර | 190,000 |
| ලද වට්ටම් බැර | 20,000 | ලද වට්ටම් ගිණුම බැර | 18,000 |
| මුදල් ගිණුම බැර | 180,000 | මුදල් ගිණුම බැර | 162,000 |

26. උදාරගේ ව්‍යාපාරයේ 2016.01.31 දින සුළු මුදල් භාරකරු සතුව ඉතිරිව තිබූ මුදල රු. 550 කි. 2016 ජනවාරි මාසයේ සුළු මුදල් වියදුම රු. 450ක් වූ බව සුළු මුදල් භාරකරු පවසයි. මෙම ව්‍යාපාරයේ සුළු මුදල් අග්‍රීමය හා ප්‍රතිපූරණ අගය පිලිවෙලින් දැක්වෙනුයේ,
 1. රු. 1,000 හා රු. 550
- 2. රු. 450 හා රු. 550
- 3. රු. 1,000 හා රු. 450
- 4. රු. 450 හා රු. 1,550

27. ව්‍යාපාරය සකස් කරන ලද බැංකු ගිණුමේ බැර ශේෂය, එම ව්‍යාපාරයේ,
 1. වත්කම කි.
- 2. වගකීම කි
- 3. ආදායම කි.
- 4. වියදුම කි.

28. පහත ගනුදෙනු අතුරෙන් වත්කම් වලට පමණක් බලපාන ගනුදෙනුව වනුයේ,
 1. රු. 15,000ක බැංකු ණයක් ගැනීම.
- 2. රු. 100,000ක අමතර ප්‍රාග්ධනය යෙදීම.
- 3. රු. 2,000ක විදුලි බිල ගෙවීම
- 4. රු. 5,000 නොග ණයට විකිණීම.

29. පහත දැක්වෙන්නේ වෙළෙඳ ව්‍යාපාරයක ගනුදෙනුවකි.
 ❖ රු. 15,000ක බඩු නොග සුපුන්ට ණයට විකිණීම.
 මෙම ගනුදෙනුව සටහන් කිරීමට අදාළ ද්විත්ව සටහන වනුයේ,
 1. මුදල් ගිණුම හර රු. 15,000
 විකුණුම් ගිණුම බර රු. 15,000
 2. සුපුන් ගිණුම හර රු. 15,000
 විකුණුම් ගිණුම බර රු. 15,000
 3. මුදල් ගිණුම හර රු. 10,000
 සුපුන් ගිණුම බර රු. 10,000
 4. සුපුන් ගිණුම හර රු. 15,000
 මුදල් ගිණුම බර රු. 15,000
30. පහත සඳහන් දෑ අතුරින් වැඩිවීම හර, අඩුවීම බර යන ද්විත්ව සටහන් මූලධර්මය ට අදාළ වනුයේ,
 1. ආදායම් හා වියදම්
 2. වගකීම්, හිමිකම් හා ආදායම්
 3. වත්කම්, වගකීම් හා හිමිකම්
 4. වත්කම් හා වියදම්
31. වත්කම් = වගකීම් + හිමිකම්
 - 20,000 -15,000 -5,000
 ඉහත සමීකරණයට බලපා ඇති ගනුදෙනුව වනුයේ,
 1. රු. 20,000ක බැංකු ණය ගෙවීම. එහි ඇතුළත් පොලිය රු. 5,000 යි.
 2. රු. 20,000 නොග රු. 15,000කට ණයට විකිණීම.
 3. රු. 15,000ක ණය මුදලක් ලබා ගැනීම
 4. අයිතිකරු රු. 20,000ක් නොග ද රු. 5,000ක් මුදල් ද ගැනිලි කිරීම.
- ❖ පහත ප්‍රශ්න සඳහා පිළිතුරු සැපයීමට මෙම තොරතුරු ඔබට සපයා ඇත.
 A - රු. 25,000 ණයගිණියන්ට ගෙවන ලදී. B - රු. 425,000 ගෙවල් කුලී ලැබුණා.
 C - රු. 75,000 අයිතිකරු ගැනිලි කලා. D - රු. 50,000 උපකරණ මිලදී ගන්නා
 E - රු. 10,000 විදුලි බිල ගෙවිවා
32. මෙම ගනුදෙනුව අවසානයේ ව්‍යාපාරයේ මුදල් ගිණුමේ ශේෂයේ වැඩිවීම වනුයේ,
 1. රු. 265,000 2. රු. 425,000 3. රු. 175,000 4. ඉහත කිසිවක් නොවේ.
33. ඉහත ගනුදෙනු අවසානයේ ව්‍යාපාරයේ මුළු වත්කම් හා මුළු හිමිකම වනුයේ,
 1. රු. 315,000 හා රු. 340,000 2. රු. 175,000 හා රු. 365,000
 3. රු. 50,000 හා රු. 750,000 4. රු. 265,000 හා රු. 425,000
34. වියදම් වලට හා වත්කම් වලට පමණක් බලපාන ගනුදෙනුව වනුයේ,
 1. A 2. D 3. C 4. E
35. රු. 100,000 කට ලකුණු කළ මිල වූ උපකරණයක් මිලට ගැනීමේ දී 10% ක වෙළෙඳ වට්ටමක් හිමිවිය. එය,
 1. ගැණුම් ජ්‍යෙෂ්ඨ තුළ එය රු. 90,000ක් ලෙස සටහන් කළ යුතුය.
 2. පොදු ජ්‍යෙෂ්ඨ තුළ රු. 90,000ක් ලෙස වාර්තා කළ යුතුය.
 3. මුදල් පොත රු. 90,000 ක් බැර කළ යුතුය.
 4. මුදල් පොත රු. 90,000ක් බැරට ද රු. 10,000ක් ලද වට්ටම් ලෙසද සටහන් කළ යුතුය.
36. ගිණුම් තුලනය කිරීම යනු,
 1. ගිණුමක දෙපැත්ත සමවනතුරු ගනුදෙනු සටහන් කිරීම යි.
 2. ගිණුමක හර බැර දෙපැත්තේ වටිනාකම් සම කිරීම යි.
 3. ගිණුමක හර වැඩිවන විට බැර පැත්තට ගනුදෙනු ලිවීම යි.
 4. ගිණුමක බැර වැඩිවන විට හර පැත්තේ ගනුදෙනු ලිවීම යි.
37. මුදල් වට්ටම් දෙනු ලබන අවස්ථාව වන්නේ,
 1. මුදලින් ගෙවා භාණ්ඩ මිලට ගන්නා විට ය. 2. පසුව ගෙවීම් පදනම මත භාණ්ඩ මිලට ගන්නා විට ය.
 3. එකඟ වූ කාලය තුළ ගෙවීම් පියවන විට ය. 4. වෙස්පන් වලින් ගෙවීම් පියවන විට ය.
38. ගිණුමක කාර්යභාරය ඉටුකරන මූලික පොත වනුයේ,
 1. විකුණුම් පරිච්ඡේද 2. මුදල් පොත 3. ගැණුම් පරිච්ඡේද 4. පොදු පරිච්ඡේද
39. එක්තරා වෙළෙන්දෙක් ගත්මිලට 10% ක් ලාභ තබා ගෙන භාණ්ඩයක් රු. 9,900 අලෙවි කළේ නම් ඔහු එම භාණ්ඩය ගත් මිල කියද ?
 1. රු. 900 2. රු. 10,890 3. රු. 990 4. රු. 9,000
40. ගැණුම් පරිච්ඡේදයේ එකතුව මාරු කෙරෙනුයේ,
 1. ගැණුම් ගිණුමේ හරට ය. 2. දෛනික ගැණුම් පොතේ හරට ය.
 3. ණයගිම් ගිණුමේ හරට ය. 4. ගැණුම් ගිණුමේ හරට ය.